



รายงานผลการดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประจำปี
งบประมาณ
2568



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการ
ความเสี่ยงการทุจริตของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ 4 ปัจจัยเสี่ยง ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และมีผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจ สามารถป้องกันและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรซึ่งมีผลการดำเนินการดังรายละเอียดที่ปรากฏตามรายงานฉบับนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

กรกฎาคม 2568

รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การบริหารงานบุคคล
ประเด็นความเสี่ยงทุจริต	เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการเพื่อช่วยเหลือ อำนาจความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการด้านงานบริหารงานบุคคลที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เช่น รับของขวัญ ของฝาก
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการเพื่อ ช่วยเหลือ อำนาจความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการด้านงานบริหารงานบุคคลที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เช่น รับของขวัญ ของฝาก
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. จัดประชุมสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมและค่านิยมองค์กร และพึงระมัดระวัง เรื่อง การเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อให้ ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการ ให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อที่ อาจจะมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการรับสินบน 2.จัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 พร้อม ทั้งแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ 3.จัดทำแผนผังการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้บุคลากรภายในและภายนอกทราบ เช่น กระบวนการสรุปย่อคำพิพากษาคดีที่ อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อเผยแพร่ต่อสื่อมวลชน 4.ผู้อำนวยการกลุ่มฯ มีการควบคุมและติดตามการทำงานของ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 5.เผยแพร่สื่อเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและค่านิยมองค์กรเพื่อส่งเสริม ให้เจ้าหน้าที่มีวัฒนธรรมสุจริตและแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม และมีพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
ระดับความเสี่ยง	กลาง
สถานะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	สพป.ตาก เขต 2
ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ไม่มีการรับของขวัญ ของฝาก
ผู้รายงาน	นางสาวราตรี อินสุยะ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
วัน เดือน ปีที่รายงาน	9 กรกฎาคม 2569

รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็นความเสี่ยงทุจริต	เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือหรือ เอื้อประโยชน์ให้กับคู่ค้า/คู่สัญญาของสำนัก สื่อสารองค์กรเช่นการ ตรวจรับงานที่ส่งมอบ โดยไม่เป็นไปตามสัญญาจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือหรือ เอื้อประโยชน์ให้กับคู่ค้า/คู่สัญญาของสำนัก สื่อสารองค์กรเช่นการ ตรวจรับงานที่ส่งมอบ โดยไม่เป็นไปตามสัญญาจ้าง
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	- จัดประชุมสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และพึงระมัดระวัง เรื่องการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากคู่ค้า/ คู่สัญญาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ที่อาจจะมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการรับสินบน - จัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy ของพร้อม ทั้งแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ - ผู้อำนวยการกลุ่มฯ ควบคุมและติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบอย่าง เกร่งครัด
ระดับความเสี่ยง	กลาง
สถานะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	สพป.ตาก เขต 2
ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ไม่มีการเรียกรับทรัพย์สิน
ผู้รายงาน	นางสาวราตรี อินสุยะ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
วัน เดือน ปีที่รายงาน	9 กรกฎาคม 2569

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2